

ESCUELA E.P.E.T. N° 2

Espacio Curricular: **INTRODUCCIÓN EN ADMINISTRACIÓN Y LIQUIDACIÓN DE SUELDOS Y JORNALES** Curso: 2° Año

Divisiones: 1°- 2°- 3°- 4°- 5°

Departamento: FORMACIÓN PRE-PROFESIONAL PRIMER CICLO DE LAS ESCUELAS TÉCNICAS

Profesores: Narváez, Jonathan - Molina, Verónica - Alfaro, Delia - Alberto Valbé – Vera Silvana

CICLO LECTIVO: 2020

ESCUELA E.P.E.T. N° 2

CICLO BASICO DE EDUCACION SECUNDARIA



Espacio Curricular: **INTRODUCCIÓN EN ADMINISTRACIÓN  
y LIQUIDACIÓN DE SUELDOS Y JORNALES**

Curso: 2° Año

Divisiones: 1°- 2°- 3°- 4°- 5°

Departamento: FORMACIÓN PRE-PROFESIONAL PRIMER CICLO DE LAS  
ESCUELAS TÉCNICAS

Profesores: Narváez, Jonathan

Molina, Verónica

Delia Alfaro – Alberto Valbe

Vera Silvana

***Ciclo lectivo 2020***

## **PROGRAMA DE CONTENIDOS PRIORITARIOS DE INTRODUCCIÓN EN ADMINISTRACIÓN Y LIQUIDACIÓN DE SUELDOS Y JORNALES - 2º AÑO**

### **BLOQUE 1: Trabajo y Remuneración**

Trabajo: Concepto. Contrato de trabajo. Partes que Intervienen. Empleador y Trabajador. Remuneración: Concepto. Tipos. Partes que forman la remuneración.

### **BLOQUE 2: Liquidación de Sueldos y Jornales**

Sueldo: Básico. Bruto. Horas extras adicionales. Retenciones. Sueldo Neto. Aportes y contribuciones: Porcentajes Ámbito de Aplicación. Asignaciones Familiares o Subsidios. SAC: Variaciones. Generalidades. Recibo de Sueldo: Partes y Confección.

#### **Contenidos prioritarios no alcanzados**

SAC: Variaciones. Generalidades. Recibo de Sueldo: Partes y Confección.

**Modalidad del taller: teórico-práctico.**

#### **BIBLIOGRAFÍA:**

- ✓ STONER, FREEMAN y GILBERT, (1996). Administración. Pearson Educ.
- ✓ CHIAVENATO, I, (1994). Administración de recursos humanos. Ed. Mc Graw Hill.
- ✓ Pinilla. (1996). Procesos y fundamentos de administración y gestión. Ed. Mc
- ✓ Hill. ROSENBERG, R. Administración de recursos humanos. Ed. G.